

DISPOZIȚIA

de aprobare a Regulamentului privind acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pastraveni și serviciilor publice de interes local

Gorea Anton – Nicolai – primar al comunei Pastraveni, județul Neamț;

Analizând referatul nr. 3856 din 29.06.2018 al Compartimentului juridic și resurse umane prin care se supune aprobării Regulamentul privind acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pastraveni și al serviciilor publice de interes local;

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului local al comunei Pastraveni nr. 31/28.06.2018 privind rectificarea bugetului local al comunei Pastraveni pe anul 2018;

În conformitate cu prevederile:

- art. 26 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- art. 104 alin. (1) lit. a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2 și 3 din Hotărârea Guvernului nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 63 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare

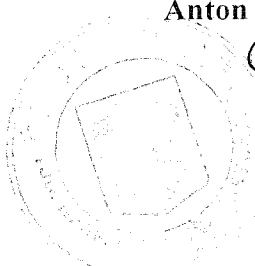
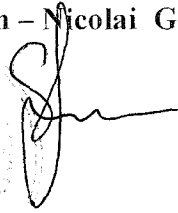
DISPUNE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al comunei Pastraveni și al serviciilor publice de interes local cuprins în **anexa**, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

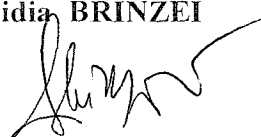
Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează Serviciul financiar – contabilitate, impozite și taxe, achiziții publice și administrative și Compartimentul juridic și resurse umane.

Art. 3. Prezenta dispoziție se comunică prin grija secretarului autoritatilor și persoanelor interesate.

PRIMAR,
Anton – Nicolai GOREA

Avizat pentru legalitate,
SECRETAR UAT,
Lidia BRINZEI



REGULAMENT
privind acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul
aparaturii de specialitate al Primarului comunei Pastraveni și al serviciilor publice
de interes local

Art. 1 (1) În scopul recuperării capacității de muncă, a întreținerii capacității de muncă și a motivării personalului – funcționari publici și personal contractual – din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pastraveni și al serviciilor publice de interes local, angajatorul acordă acestora vouchere de vacanță, în valoare de 1.450 lei pentru un salariat, în condițiile art. 1 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Voucherele de vacanță se acordă începând cu luna iulie 2018, au o valoare nominală de 100 lei și 50 lei și o perioadă de valabilitate de un an de la data emiterii pe suport de hârtie, conform prevederilor legale.

Art. 2 (1) Numărul voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pastraveni și al serviciilor publice de interes local, care beneficiază de program parțial de lucru se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat, raportat la numărul maxim de vouchere stabilite pentru programul normal de lucru.

(2) Voucherele de vacanță se acordă personalului din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pastraveni și al serviciilor publice de interes local care, în perioada de referință, prevăzută de art. 1 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate temporară de muncă, concediu de maternitate, concediu pentru risc maternal și concediu pentru îngrijire copil bolnav considerate perioade de activitate prestată conform art. 145 alin. (4) din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) În cazurile în care personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pastraveni și al serviciilor publice de interes local au fost prezenți parțial la locul de muncă în perioada 1 iulie 2017 - 30 noiembrie 2018 din diferite motive (angajare în cursul perioadei, reîntoarcere din concedii, etc.), voucherele de vacanță se vor acorda după următorul mod de calcul: 29 (numărul maxim de vouchere) se înmulțește cu raportul dintre numărul de zile de activitate prestată în perioada 1 iulie 2017 - 30 noiembrie 2018 / 356 (numărul de zile lucrătoare în perioada 1 iulie 2017 - 30 noiembrie 2018).

(4) Asistentului comunitar cu condiția asigurării finanțării de la bugetul de stat conform OUG nr. 18/2017.

(5) Asistenților personali cu condiția asigurării finanțării de la bugetul de stat conform Legii bugetului de stat pe anul în curs.

(6) Voucherul de vacanță nu se acordă persoanelor care ocupă funcții de demnitate publică, alese sau numite.

Art. 3 Stabilirea numărului de vouchere de vacanță la care are dreptul salariatul, se realizează prin rotunjire la cel mai apropiat număr.

Art. 4 (1) Salariații care primesc vouchere de vacanță nominale sunt singurele persoane îndreptățite să utilizeze tichetele de vacanță în perioada menționată pe acestea, și în exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat care poate cuprinde servicii de cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, agrement conform art. 23 din HG nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță.

(2) Se interzice salariaților, beneficiari de vouchere de vacanță următoarele:

a) utilizarea tichetelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât cele prevăzute mai sus;

b) primirea unui rest de bani la tichetul de vacanță, în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a tichetului de vacanță;

c) comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau servicii.

Art. 5 Salariatul are obligația să restituie angajatorului voucherele de vacanță pe suport hârtie acordate și neutilizate ori necuvenite, potrivit prevederilor legale, după cum urmează:

a) la sfârșitul perioadei de valabilitate,

b) la data încetării raporturilor de muncă.

Art. 6 Prezentul Regulament se aduce la cunoștința salariaților prin comunicarea Dispoziției Primarului de aprobare a acestuia, către serviciile și compartimentele din care fac parte, prin afisare la sediul instituției, precum și prin postare pe site-ul instituției www.pastraveni.ro.

PRIMAR,
Anton - Nicolai GOREA

